



연 세 대 학 교

대 학 원 교 육 지 원 센 터

수신자 수신자 참조

(경유)

제 목 2021학년도 1학기 학위논문 제출 안내

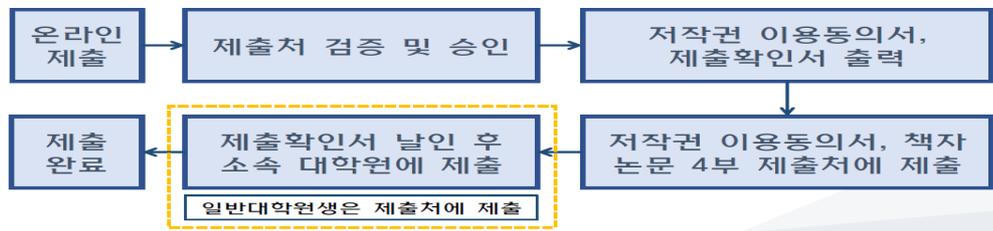
1. 항상 대학원 업무에 협조해 주셔서 감사합니다.
2. 관련 근거 : 대학원 학칙 제11장 학위의 수여 제42조
3. 위 근거에 의거 2021학년도 1학기 학위논문 제출절차 및 방법을 다음과 같이 안내하오니 학생들에게 공지하여 민원이 발생되지 않도록 협조하여 주시기 바랍니다.

가. 학위논문 작성

- 학위논문은 연세대학교 출판부 발행 「새논문작성법」 및 대학원 학위논문에 관한 내규(대학원 학칙 및 내규)에 따라 양식, 규격, 체재 오류가 없도록 유의하여 작성
- 온라인 제출본과 책자 제본용 최종파일이 동일한 파일(내용 및 편집 동일)로 제출

나. 제출절차

- “학술정보원 홈페이지 → Research → 강의지원 → 학위논문제출” 클릭하여 온라인으로 PDF 파일 제출 (학술정보원 홈페이지에서 학위논문 자료제출 매뉴얼을 참고)
- 책자, 저작권동의서와 제출확인서는 제출 장소에 직접 방문하여 제출
- 일반대학원의 학위논문 제출확인서는 학술정보원에서 보관 후 대학원으로 일괄인계 (단, 원주캠퍼스는 원주 학술정보원에 책자 논문 제출 후 ‘학위논문 제출확인서’를 원주 교무부에 제출)



다. 제출자료

- 학위논문 4부 : **심사위원 전원이 날인/사인한 원본 1부(필수), 사본 3부**
(단, 온라인 비공개 학위논문은 5부 제출, 일반대학원 법학과 학위논문은 5부 제출)
- 학위논문 제출확인서 1부
- 저작권동의서 1부

라. 제출장소 및 기간(※제출기간 엄수)

- 온 라인 제출: 2021. 06. 25.(금) ~ 2021. 07. 01.(목) (항시)
- 책자논문 제출: 2021. 07. 02.(금) ~ 2021. 07. 09.(금) (월 ~ 금, 주중 9시~17시)
(단, 2021. 07. 08(목) ~ 7.9(금)은 20:00까지 접수)
신촌캠퍼스: 연세·삼성학술정보관 1층 전시실
원주캠퍼스: 원주 학술정보원에 책자 논문 제출 후 ‘학위논문 제출 확인서’ 를 원주 교무부에 제출
- 제출 문의(학술정보원) : 02)2123-6341/6319/4643/4644(평일 09:10 ~ 17:00)
thesis@yonsei.ac.kr 또는 제출 사이트의 질의응답 이용

마. 유의사항 및 참조

- ❖ **심사위원 서명 날인 누락으로 학위논문 제출기한이 경과되지 않도록 주의**
- ❖ **필수 : 온라인 제출 시 인준서에 심사위원 서명/날인이 필수 아니나 심사위원 명단은 반드시 기재해야 됨. 단, 책자논문 제출은 원본1부에 서명/날인이 필수임**
- ❖ **책자논문은 심사위원 전체의 서명 또는 날인된 인준서 원본 1부(필수)와 사본 3부를 반드시 포함**
- ❖ 논문제본 표지색깔 : 석사학위논문은 진한 감(紺)색, 박사학위논문은 흑(黑)색
석사학위 논문을 종이 제본하는 경우에는 회백색
- ❖ 학위논문 제출 관련 세부사항은 대학원 홈페이지 참조

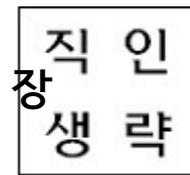
🏠 > 학사안내 > 공지사항

<https://graduate.yonsei.ac.kr/graduate/academic/notice.do?mode=view&articleNo=119909&article.offset=0&articleLimit=10>

붙임 1. 2021년 1학기 학위논문_제출_안내

2. 학위논문 온라인 제출 매뉴얼 국, 영문 각 1부. 끝

대 학 원



수신자 대학원장(디지털애널리틱스융합협동과정 주임교수), 문과대학장(행정팀장), 상경대학장(행정팀장), 경영대학장(행정1팀장), 이과대학장(행정팀장), 공과대학장(행정1팀장), 생명시스템대학장(행정팀장), 신과대학장(행정팀장), 사회과학대학장(행정팀장), 음악대학장(행정팀장), 생활과학대학장(행정팀장), 교육과학대학장(행정팀장), 약학대학장(행정팀장), 법학전문대학원장(행정팀장), 의과대학장, 치과대학장, 간호대학장, 고등과학원장, 융합과학기술원장(행정1팀장)

전결 06/07

주임 **정정인**

교학팀장 **김두진**

센터장 **송인한**

협조자

시행 대학원교학팀-4616 (2021.6.7.)
우 03722 서울특별시 서대문구 연세로 50
전화 02)2123-3236 전승

접수 공과대학 행정1팀-2167 (2021.6.7.)
/ <https://www.yonsei.ac.kr>
/ JUNG INJUNG@YONSEI.AC.KR / 공개