

## 2023-2학기 건축공학과 학위논문심사 안내

### 1. 과정별 제출서류 및 일정

- **8.17(목) ~ 9.14 (목) 까지** 학사포탈에 연구계획서 및 심사위원 정보 입력
- 서류 출력본 행정실 제출

과정	제출서류	제출방법
공통	연구계획서	<b>학사포탈 입력</b> 및 행정실 제출 (지도교수 승인까지 9/14 완료 필수)
박사 통합	논문요건계산양식 및 양식에 기재한 논문 첫 페이지 증빙, SCI급 제1저자 투고 증빙 (2014~2학기 이후 종합시험 신청자는 SCI급 1편 제1저자 투고 의무)	<b>학사포탈 입력</b> (연구계획서 입력 시 첨부파일로 업로드) 및 행정실 제출
석사	학술발표대회 1편 발표 증빙 혹은 국내외 논문집 발표 논문 혹은 SCI급 논문집 투고 증빙	<b>학사포탈 입력</b> (연구계획서 입력 시 첨부파일로 업로드) 및 행정실 제출
공통	심사위원 정보	<b>학사포탈 입력</b>
공통	논문심사허가서 (신규양식)	행정실 제출

- 1) 논문심사허가서(신규양식), 논문요건계산양식 학과 홈페이지 다운로드  
→ 논문요건계산양식 작성 시 학과내규 논문발표 최소요구조건 참고 필수
- 2) 박사는 연구계획서를 제출한 다음 학기에 논문 심사를 받을 수 있음  
→ 이번 학기 연구계획서를 제출하는 박사는 논문심사허가서 제출 불필요  
→ 연구계획서 기제출하고 이번 학기 논문심사를 받는 박사는 위 서류 별도 제출  
→ 박사는 연구계획서 제출 학기에 지도교수만 입력, 논문심사학기에 심사위원까지 입력
- 3) 휴학 학기에는 연구계획서를 제출할 수 없으며, 제출한 경우 삭제 처리됨

### 2. 연구계획서 입력 시 유의사항

- 1) 지도교수 입력 필수, 연구계획서 제출 후 9/14까지 지도교수 승인 완료 필수
- 2) 우리 학과는 세부전공 미지정에 해당함
- 3) 졸업심사유형 → 학위논문 선택
- 4) 2023학년도부터 심사위원 정보는 논문심사대상자 및 해당 심사위원이 직접 입력  
심사대상자 : 심사위원의 성명, 휴대전화번호 입력  
외부 심사위원 : 대학원에서 ID 발급받은 후 본인 계좌번호 직접 입력  
(퇴임교원은 '외부 심사위원' 해당 / 명예교수는 '내부 심사위원' 해당)
- 5) 등록된 심사위원의 개인정보 수정은 10/25(수)까지 가능

### 3. 예비심사

#### 1) 일정

가. 석사 : **2023년 10월 23일(월) 오전 10시**부터 A421 순차 진행

심사대상자 명단 확정 후 학과에서 10월 중 개인별 심사 시간 별도 공지하며,  
공지한 시간에 진행 불가 시 별도 일정 잡아 학과사무실에 보고

나. 박사/통합 : 심사위원과 논의하여 진행

#### 2) 제출서류

가. 심사자 : 심사 일주일 전까지 1)심사용 제본 논문 및 2)논문제출용 체크리스트 제출

나. 심사위원장 : 3)예비심사결과보고서 **10/24(화)까지** 학과사무실 제출

### 4. 본심사

#### 1) 일정

가. 석사 : **2023년 12월 18일(월) 오전 10시**부터 A421 순차 진행

학과에서 12월 중 개인별 심사 시간 별도 공지하며,

공지한 시간에 진행 불가 시 별도 일정 잡아 학과사무실에 보고

나. 박사/통합 : 심사위원과 논의하여 진행

#### 2) 제출서류

가. 심사자 : 심사 일주일 전까지 1)심사용 제본 논문 및 2)논문제출용 체크리스트 제출

나. **심사위원 전원** : 3)본심사결과보고서 **12/20(수)까지** 학과사무실 제출