



연 세 대 학 교

대 학 원 교 육 지 원 센 터

수신자 수신자 참조

(경유)

제 목 2021-1학기 외국인 유학생 전주기 관리지원 GSRA 추천 의뢰

1. 항상 대학원 업무에 협조해 주셔서 감사합니다.

2. 대학원에서는 대학원 혁신사업 관련 외국인 대학원생의 연구·교육몰입 및 안정적 생활 환경을 조성 및 제공하기 위한 전주기 관리지원체계 구축사업을 기획·진행하고 있습니다. 관련하여 외국인 유학생의 학교생활 전반을 지원하고 관리지원체계를 기획 및 연구할 대학원생 GSRA를 모집하고자 하오니 각 단과대학에서는 관심있는 대학원생들을 적극적으로 추천하여 주시기 바랍니다.

3. 장학금 개요

가. 장학금명: Yonsei Graduate I-Student Mentor(GSRA)

나. 2021-1학기 선발규모: GSRA 5명 내외

다. 대상자

- 본교 일반대학원 재학생
- BK21 참여 대학원생 중 BK 연구장학금 수혜자 지원 불가
- 영어 우수자(외국인 재학생의 경우 한국어, 영어 모두 우수한 자)

라. 지원학기: 2021-1학기(활동기간: 5월 중순~8월 말)

마. 지원사항

1) 지원업무 및 근로시간에 따른 등록금 차등 지원(최대 900만원)

2) 지원 제한규정

- 타 장학 근로(재학조교, GSRA, GSI 등)와 복무시간 총 합 20시간 초과 불가
- 근로성 장학금 총액이 정규학기 등록금과 사업에서 정한 생활비 및 학업장려 합산 금액 초과 불과(초과하지 않는 범위 내에서 장학금 지급 가능)

※ 근로성 장학금: 연구 및 근로 목적의 복무협약서 및 복무일지를 작성하는 장학금(교비지원, 교외 근로장학금, 인건비성 연구장학금 모두 포함)

- 신입생의 경우 입학금 포함

3) 유형

유형	장학금 내역	비고
I	등록금 50%	· 프로젝트 참여도 및 근무 가능시간 고려하여 차등 지원 · 모든 유형 매달 생활비 50만원 별도 지급
II	등록금 75%	
III	등록금 전액	

바. 지급방법

- 1) 매달 말 생활비 50만원 지급(5월~8월, 4개월간)
- 2) 장학금 2회로 나누어 지급(6월 말, 8월 말)

4. 업무안내

가. 지원 업무

- 외국인 유학생 교육·연구환경 분석 및 지원체계 기획·지원
- 학사제도 및 생활 멘토링
- 비교과 프로그램 운영 지원
- 민원사례 수집, 분류 및 데이터베이스화 작업
- 학사 안내 외국어 지원
- 학사·생활 지원 안내 가이드북 외국어판 제작(외국인 유학생 대상)

나. 복무 협약서 및 복무일지 작성 필수

다. 주 최대 20시간 근로 기준 원칙 준용

5. 신청 및 선발절차

가. 단과대학별 추천명단[붙임 1] 및 학생신청서[붙임 2]를 대학원으로 발송

나. 대학원에서 신청서 내용 및 어학능력 고려하여 최종 선발

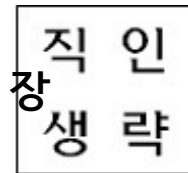
※필요 시 간단한 인터뷰 진행 예정

6. 추천기한: ~2021. 5. 4.(화) 12시까지

붙 임 1. Yonsei Graduate I-Student Mentor 추천명단 1부

2. Yonsei Graduate I-Student Mentor 신청서 양식 1부. 끝.

대 학 원



수신자 문과대학장(행정팀장), 상경대학장(행정팀장), 경영대학장(행정1팀장), 이과대학장(행정팀장), 공과대학장(행정1팀장), 생명시스템대학장(행정팀장), 신과대학장(행정팀장), 사회과학대학장(행정팀장), 음악대학장(행정팀장), 생활과학대학장(행정팀장), 교육과학대학장(행정팀장), 약학대학장(행정팀장), 의과대학장, 치과대학장, 간호대학장

계약직원 이지은

교육혁신팀장 김두진

센터장 기타

센터장 송인한

04/26

대학원장 김우택

협조자

계약직원 송진경

성과관리팀장 박상윤

시행 대학원 교육지원센터 교육혁신팀-43 (2021.4.26.) 접수 공과대학 행정1팀-1587 (2021.4.27.)

우 / <https://www.yonsei.ac.kr>

전화 02)2123-3660

전송

/ JIEUNLEE0907@YONSEI.AC.KR

/ 공개